Verordening op de commissie Digitale Zaken Leidschendam-Voorburg 2026

Intitulé
Verordening op de commissie Digitale Zaken Leidschendam-Voorburg 2026.

De raad van de gemeente Leidschendam-Voorburg,
gezien het voorstel van het fractievoorzittersoverleg van 29 oktober 2026,
gelet op het bepaalde in artikel 84 van de Gemeentewet,

besluit vast te stellen de Verordening op de commissie Digitale Zaken Leidschendam-Voorburg 2026, luidende:

Artikel 1. Begripsbepalingen
In deze verordening wordt verstaan onder:

- **a.** Commissie: de commissie Digitale Zaken zoals beschreven in deze verordening.
- **b.** Griffier: de griffier van de raad of een door deze aangewezen medewerker van de griffie, die optreedt als griffier van de commissie.
- **c.** Raadscommissie: een raadscommissie ingesteld op grond van de Verordening raadscommissies Leidschendam-Voorburg 2024.
- **d.** Fractie: een fractie als bedoeld in het Reglement van orde van de raad Leidschendam-Voorburg 2024.
- **e.** FG: de functionaris gegevensbescherming
- **f.** CISO: de Chief Information Security Officer
- **g.** CIO: de Chief Information Officer

Artikel 2. Instelling en taakstelling

1. Er is een commissie Digitale Zaken. Deze commissie is een technische adviescommissie van de raad.
2. De commissie heeft de volgende hoofddoelen:
    - **a.** Betere positionering van de raad in haar controlerende en kaderstellende rol ten aanzien van digitalisering, informatievoorziening en digitale ontwikkelingen binnen de gemeente.
    - **b.** Advisering aan de raad.
3. Deze commissie heeft de volgende taken:
    - **a.** De positionering van de gemeenteraad te versterken door te verkennen en te adviseren op welke wijze de raad effectief invulling kan geven aan zijn kaderstellende en controlerende rol op het gebied van relevante digitale ontwikkelingen, vraagstukken, risico’s en kansen binnen de gemeente.
    - **b.** De commissie adviseert de raad over de ENSIA-verantwoording en de Jaarrapportage van de FG, voor zover deze betrekking heeft op de kaderstellende of controlerende rol van de gemeenteraad;
    - **c.** De commissie gaat in gesprek over het AI-beleid binnen de gemeente, en adviseert de raad indien nodig;
    - **d.** De kennis en bewustwording van de raad te bevorderen door digitale ontwikkelingen te signaleren en te agenderen, in het bijzonder waar deze ontwikkelingen gevolgen kunnen hebben voor inwoners, ondernemers, maatschappelijke organisaties en de publieke waarden van de gemeente;
    - **e.** De commissie voert namens de raad periodiek overleg, wat informatief van aard is, met de CIO, de FG, de CISO en andere adviseurs, en adviseert de raad daar zo nodig over.

Artikel 3. Samenstelling en bijstand

1. De commissie bestaat uit minstens drie en maximaal zoveel leden als er fracties zitting hebben in de raad.
2. De leden en plaatsvervangende leden zijn lid van de gemeenteraad of een raadscommissie.
3. De raad benoemt en ontslaat de leden en plaatsvervangend leden van de commissie.
4. De commissie kiest een voorzitter en plaatsvervangend voorzitter uit haar midden.
5. De zittingsperiode van de leden en plaatsvervangende leden van de commissie eindigt aan het einde van de zittingsperiode van de raad of bij ontslag als lid van de raad of van commissie.
6. De commissie wordt bijgestaan door de griffier.
7. De commissie kan naar eigen inzicht adviseurs verzoeken de vergadering bij te wonen en advies uit te brengen aan de commissie.
8. Overige leden uit de gemeenteraad hebben te allen tijde de mogelijkheid de vergadering van de commissie bij te wonen.

Artikel 4. Vergadering en verslaglegging

1. De commissie vergadert zoveel als zij nodig acht.
2. De voorzitter roept de leden – spoedeisende gevallen uitgezonderd – ten minste 10 dagen van tevoren schriftelijk op door middel van een uitnodiging en een conceptagenda die zo veel mogelijk de te behandelen onderwerpen vermeldt.
3. De commissie kan geen besluiten nemen indien niet meer dan de helft van haar leden aanwezig is. Ieder lid heeft één stem in de commissie.
4. Van iedere vergadering wordt een beknopte besluitenlijst gemaakt. De besluitenlijst wordt vastgesteld door de commissie.
5. Vergaderingen van de commissie zijn besloten, tenzij de commissie anders bepaalt.
6. De adviezen en besluiten(lijsten) van de commissie zijn niet openbaar, tenzij de commissie anders bepaalt.
7. De vastgestelde besluitenlijst van niet openbare vergaderingen kan door de overige leden van de raad worden ingezien via de griffier.

Artikel 5. Informeren van de raad

1. De commissie informeert de raad en/of het fractievoorzittersoverleg over bevindingen aangaande haar werkzaamheden indien de commissie dit wenselijk acht.
2. De commissie besluit bevindingen en/of raadsvoorstellen naar de commissie Samenleving of Omgeving door te geleiden indien de commissie dit wenselijk acht.
3. Op verzoek van de raad geeft de voorzitter van de commissie een toelichting over gemaakte afspraken adviserende leden aan de gemeenteraad. Vertrouwelijke mededelingen worden in een besloten vergadering gedaan.

Artikel 6. Inwerkingtreding en Citeertitel

1. Deze verordening treedt in werking op de dag volgende op die van zijn bekendmaking.
2. De verordening wordt aangehaald als “Verordening op de commissie Digitale Zaken Leidschendam-Voorburg 2026”.

Ondertekening

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Leidschendam-Voorburg van 9 november 2026.

de griffier,	de voorzitter,
R.G.R. Jeene	M.W. Vroom